



คู่มือปฏิบัติงาน
การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

งานพัฒนารายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ ที่ต้องจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ทั้งนี้เพื่อการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทมีประสิทธิภาพได้ จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอน กิจกรรมที่จะดำเนินการในการจัดเก็บรายได้ดังกล่าวฯ ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีทุกประเภท ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องทันตามกำหนด ระยะเวลา และเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีภาษี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายสูงสุด

จัดทำแผนโดย

งานพัฒนารายได้รายได้

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา

สารบัญ

1. ทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษี	1
2. ทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายได้รับการยกเว้นภาษี	2
3. ฐานภาษี	2
4. ราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง หรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นห้องชุด	2
5. ผู้มีหน้าที่เสียภาษี	2
6. การแต่งตั้งพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงานเก็บภาษี	2
7. หน้าที่และอำนาจของพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงานเก็บภาษี	2
8. ขั้นตอนและวิธีการจัดเก็บ	3
9. แผนผัง	4
10. ภาคผนวก	5
ส่วนที่ 1 พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562	5
ส่วนที่ 2 สรุปสาระสำคัญของกฎหมายลำดับรอง	5

1. ทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษี คือ ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง

1.1 ที่ดิน หมายความว่า พื้นดิน รวมถึงพื้นที่ที่เป็นภูเขาหรือน้ำด้วย (แม่น้ำและทะเลไม่ถือเป็นที่ดินตามพระราชบัญญัตินี้) ได้แก่

1.1.1 ที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เช่น โฉนด ตราจอง ตราจองที่ตราว่าได้ประโยชน์ นส.3 , นส.3ก , นส.3ข

1.1.2 ที่ดินที่ไม่เป็นกรรมสิทธิ์ของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล แต่อยู่ในความครอบครองเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เช่น สปก.4 , ก.ส.น. , ส.ค.1 , นค.1 , นค.3 , ส.ท.ก.1 ก , ส.ท.ก.2 ก นส.2(ใบจอง) และที่ดินอันเป็นทรัพย์สินของรัฐซึ่งมีการเข้าไปครอบครองหรือทำประโยชน์

1.2 สิ่งปลูกสร้าง หมายความว่า โรงเรือน อาคาร ตึก หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นที่บุคคลเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้ หรือใช้เป็นที่พักเก็บสินค้าหรือประกอบอุตสาหกรรมหรือพาณิชย์กรรม และหมายความรวมถึงห้องชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดที่ได้ออกหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุดแล้ว หรือแฟท้ออาจเข้าอยู่อาศัยได้พร้อมไว้เพื่อหาผลประโยชน์ด้วย ไม่รวมถึงเครื่องจักรซึ่งเป็นส่วนควบของโรงเรือนแต่อย่างใด ในกรณีที่สิ่งปลูกสร้างยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ และไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ จึงไม่ถือเป็นสิ่งปลูกสร้างที่ต้องเสียภาษีตามพระราชบัญญัตินี้

2. ทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายได้รับการยกเว้นภาษี

พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ได้กำหนดรายละเอียดของทรัพย์สินที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไว้ในมาตรา 8 ดังนี้

2.1 ทรัพย์สินของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐซึ่งใช้ในกิจการของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ

2.2 ทรัพย์สินที่เป็นที่ทำการองค์การสหประชาชาติ ทบวงการชำนัญพิเศษขององค์การสหประชาชาติหรือองค์การระหว่างประเทศอื่น ซึ่งประเทศไทยมีข้อผูกพันที่ต้องยกเว้นภาษี

2.3 ทรัพย์สินที่เป็นการทำกรสถานทูต

2.4 ทรัพย์สินของสภาอากาศไทย

2.5 ทรัพย์สินที่เป็นศาสนสมบัติ ซึ่งประกอบศาสนกิจหรือกิจการสาธารณะ หรือทรัพย์สินที่เป็นที่อยู่ของสงฆ์ นักบวช นักพรต บาทหลวง พุทธศาสนา ศาลเจ้าที่มีได้ใช้หาผลประโยชน์

2.6 ทรัพย์สินที่ใช้เป็นสุสานสาธารณะ

2.7 ทรัพย์สินที่ใช้เป็นมูลนิธิหรือองค์การหรือสุสานสาธารณะกุศลตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังประกาศกำหนด เฉพาะที่มีได้ใช้หาผลประโยชน์จึงจะได้รับการยกเว้นภาษี

2.8 ทรัพย์สินของเอกชนเฉพาะส่วนที่ได้ยินยอมให้ทางราชการจัดให้ใช้เพื่อสาธารณประโยชน์ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังประกาศกำหนด

2.9 ทรัพย์สินส่วนกลางที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วมตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

2.10 ที่ดินเป็นสาธารณูปโภคตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน เช่น ถนน สวน หรือ สนามเด็กเล่น

2.11 ที่ดินอันเป็นพื้นที่สาธารณูปโภคตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2.12 ทรัพย์สินอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

3. ฐานภาษี คือ มูลค่าทั้งหมดของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง โดยคำนวณมูลค่าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นไปตามราคาประเมินทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ที่คณะอนุกรรมการประจำจังหวัดกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์

4. ราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง หรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นห้องชุด คือ ราคาประเมินทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน และเป็นบัญชีที่องค์ประกอบส่วนท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมธนารักษ์หรือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ตามมาตรา36 และมาตรา38 แห่งพระราชบัญญัติการประเมินราคาทรัพย์สินเพื่อประโยชน์แห่งรัฐ พ.ศ.2562 กำหนดให้บรรดาบทบัญญัติ

5. ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

5.1 บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง

5.2 ผู้ครอบครองทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ

6. การแต่งตั้งพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงานเก็บภาษี

ก่อนเริ่มการจัดเก็บภาษี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงานเก็บภาษี โดยดำเนินการดังนี้

6.1 ระบุชื่อ และตำแหน่งของผู้ได้รับแต่งตั้ง

6.2 ให้แต่งตั้งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นพนักงานประเมิน แต่งตั้งผู้อำนวยการกองคลังหรือหัวหน้าส่วนการคลัง เป็นพนักงานเก็บภาษี และแต่งตั้งผู้อำนวยการกองช่างหรือหัวหน้าส่วนโยธาและเจ้าหน้าที่จัดเก็บภาษี เป็นพนักงานสำรวจ

6.3 กรณีพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงานเก็บภาษีที่ได้รับการแต่งตั้งนั้นไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นการชั่วคราว ให้แต่งตั้งพนักงาน เป็นพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงานเก็บภาษี ปฏิบัติหน้าที่แทนเป็นการชั่วคราว

7. หน้าที่และอำนาจของพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงานเก็บภาษี

7.1 พนักงานสำรวจ

7.1.1 สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภายในเขตองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น

7.1.2 มีอำนาจเข้าไปในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตกหรือเวลาทำ

การ

7.1.3 มีอำนาจเรียกเอกสาร หลักฐาน ที่เกี่ยวข้องกับที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างจากผู้เสียภาษี

7.2 พนักงานประเมิน

7.2.1 มีหน้าที่ประเมินภาษี

7.2.2 มีอำนาจเรียกผู้เสียภาษีหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสารหลักฐานมาตรวจสอบ

ภายในระยะเวลาที่กำหนด

7.3 พนักงานเก็บภาษี

7.3.1 รับชำระและเร่งรัดการชำระภาษี

8. ขั้นตอนและวิธีการจัดเก็บ

8.1 การสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อให้ทราบว่ามีที่ดินรายใด แปลงใดอยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้งรายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

8.1.1 กำหนดระยะเวลาสถานที่ที่จะเข้าสำรวจ โดยประกาศล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน ณ ที่ทำการขององค์กรปกครองท้องถิ่นหรือสถานที่อื่นตามสมควร หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

8.1.2 ในขณะที่เข้าสำรวจ พนักงานสำรวจจะต้องแสดงบัตรประจำตัวทุกครั้ง

8.1.3 การสำรวจที่ดินที่ไม่มีสิ่งปลูกสร้าง ให้สำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

-ชื่อและที่อยู่เจ้าของที่ดิน หรือผู้ครอบครองทำประโยชน์

-เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนบุคคลหรือนิติบุคคล

-โฉนดที่ดิน เอกสารสิทธิต่าง ๆ เกี่ยวกับที่ดิน

-การใช้ประโยชน์ที่ดิน หากมีการใช้หลายประเภท ให้วัดขนาดของที่ดินตามการใช้ประโยชน์

8.1.4 การสำรวจที่ดินที่มีสิ่งปลูกสร้าง

-ชื่อและที่อยู่เจ้าของที่ดิน หรือผู้ครอบครองทำประโยชน์

-เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนบุคคลหรือนิติบุคคล

-โฉนดที่ดิน เอกสารสิทธิต่าง ๆ เกี่ยวกับที่ดิน

-กรณีเจ้าของทรัพย์สินใช้ประโยชน์ในที่ดินและสิ่งปลูกสร้างหลายประเภท ให้วัดขนาดพื้นที่ของแปลงที่ดินและขนาดพื้นที่ของสิ่งปลูกสร้างตามการใช้ประโยชน์ในแต่ละประเภท

-ประเภทสิ่งปลูกสร้าง เมื่อต้องการทราบรหัสประเภทสิ่งปลูกสร้างให้เข้าเว็บไซต์ของกรมธนารักษ์

8.2 การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

8.2.1 เมื่อสำรวจข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้นำข้อมูลกรอกลงในแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และแบบบัญชีรายการห้องชุด

8.2.2 ปิดประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไว้ที่สำนักงานหรือที่ทำการขององค์กรปกครองท้องถิ่นหรือสถานที่อื่นตามสมควร เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

8.2.3 ส่งข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยส่งทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

8.3 การคำนวณภาษี

8.3.1 กรณีที่ดิน (เกษตรกรรม)

วิธีคำนวณ จำนวนเนื้อที่ดิน(ตารางวา) x ราคาประเมินต่อตารางวา

***ใน 3 ปี แรกของการจัดเก็บภาษี คือ ปี2563-2565 จะได้รับการยกเว้นภาษี

8.3.2 กรณีบ้านพักอาศัย

วิธีคำนวณ คำนวณมูลค่าของที่ดิน = จำนวนเนื้อที่ดิน(ตารางวา) x ราคาประเมินต่อตารางวา

คำนวณมูลค่าสิ่งปลูกสร้าง = พื้นที่(ตารางเมตร) x ราคาประเมินต่อตารางวา

ดูอายุการใช้งานสิ่งปลูกสร้าง(ตาราง)

= มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง x ส่วนที่เหลือข้อมูลในตาราง(%)

ฐานภาษีของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง = มูลค่าที่ดิน + มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง

***มีชื่อในทะเบียนบ้านและฐานภาษีของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไม่เกิน 50 ล้านบาท ได้รับยกเว้น

***ที่ดินคนอื่นแต่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและฐานภาษีของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไม่เกิน 10 ล้านบาท ได้รับ

ยกเว้น แต่เจ้าของที่ดินต้องเสียภาษี 0.02%

8.3.3 กรณีประเภทอื่น

วิธีคำนวณ คำนวณมูลค่าของที่ดิน = จำนวนเนื้อที่ดิน(ตารางวา) × ราคาประเมินต่อตารางวา

คำนวณมูลค่าสิ่งปลูกสร้าง = พื้นที่(ตารางเมตร) × ราคาประเมินต่อตารางวา

ดูอายุการใช้งานสิ่งปลูกสร้าง(ตาราง)

= มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง × ส่วนที่เหลือข้อมูลในตาราง(%)

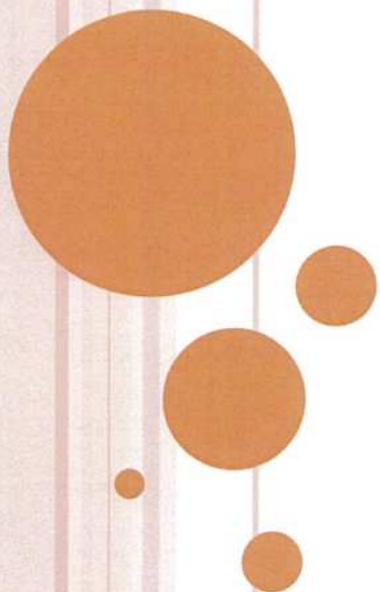
ฐานภาษีของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง = มูลค่าที่ดิน + มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง

***ฐานภาษีของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไม่เกิน 50 ล้านบาท อัตราภาษี 0.3 %

***ที่ดินคนอื่นแต่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและฐานภาษีของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไม่เกิน 10 ล้าน

บาท ได้รับยกเว้น แต่เจ้าของที่ดินต้องเสียภาษี 0.3%

ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



๑. การสำรวจรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



ก่อนการสำรวจ

อปท.

แต่งตั้ง
เจ้าพนักงานสำรวจ

แสดงบัตร
ประจำตัวต่อ
บุคคลที่
เกี่ยวข้อง

สำรวจทรัพย์สินประเภทที่ดิน
สิ่งปลูกสร้าง และห้องชุด (ประเภท
จำนวน ขนาด การใช้ประโยชน์
อายุของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง

ประกาศกำหนดระยะเวลาที่จะ
ดำเนินการสำรวจ (ปิดประกาศ
ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน)

ประชาชนอำนวยความสะดวก
ตามสมควร

○ คำสั่ง (อปท.)

○ ที่...../.....

○ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงานเก็บภาษี

○

○ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. จึงแต่งตั้งพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงาน
เก็บภาษี เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ดังนี้

○ ๑.เป็นพนักงานประเมิน

○ ๒.เป็นพนักงานเก็บภาษี

๓.เป็นพนักงานสำรวจ

○ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

(.....)

(ผู้บริหารท้องถิ่น)

○ ประกาศ.....

○ เรื่อง การสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

○

○ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.เจ้าพนักงานสำรวจ ได้แก่
จะเข้าทำการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในหมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ตั้งแต่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ระหว่างเวลา.....น. ถึง
เวลา.....น.

○ จึงประกาศให้เจ้าของที่ดินแจ้งจำนวนเนื้อที่ดินและรายการอื่นๆ ต่อ
เจ้าพนักงานสำรวจตามวัน เวลา ที่กำหนดข้างต้น

○ ประกาศ ณ วันที่.....

○ (ลงชื่อ).....

○ ผู้บริหารท้องถิ่น

แบบบัตรประจำตัวพนักงานสำรวจแบบท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง แบบบัตรประจำตัวพนักงานสำรวจตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.

ด้านหน้า

รูปถ่ายขนาด
๒.๕ x ๓ ซม.

เลขประจำตัวประชาชน
.....

ชื่อ
ตำแหน่ง.....
สังกัด

พนักงานสำรวจตามพระราชบัญญัติ
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง

ผู้ออกบัตร

๘.๔ ซม.

๙.๔ ซม.

ตราประทับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ออกบัตร

ด้านหลัง

บัตรประจำตัวพนักงานสำรวจ
ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.
.....(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

เลขที่/.....
จังหวัด.....

วันออกบัตร/...../.....
บัตรหมดอายุ...../...../.....

๘.๔ ซม.

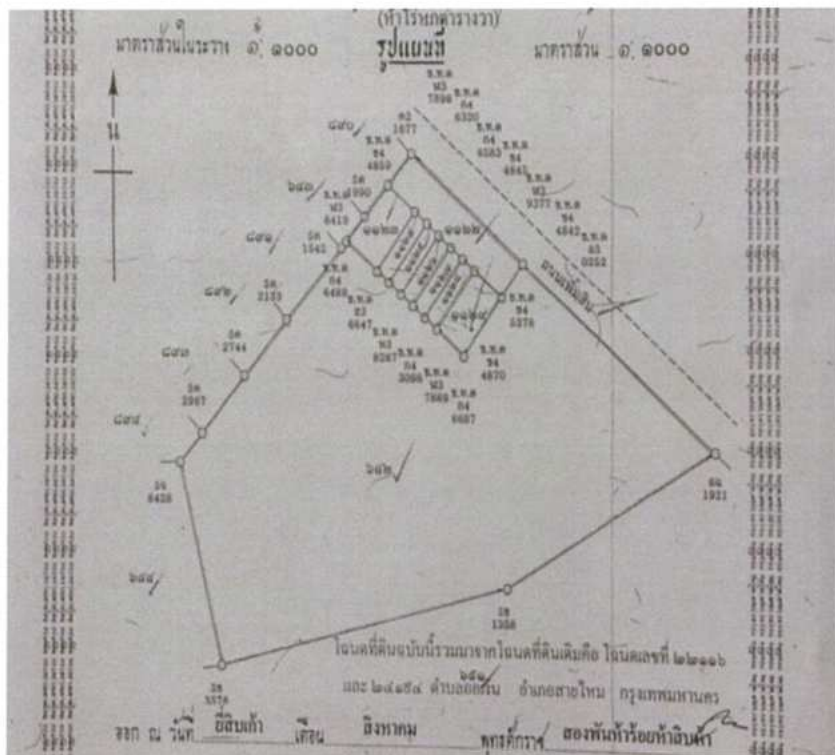
๙.๔ ซม.

วิธีการสำรวจรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



๑. วัดขนาดของที่ดิน (ตร.ว.)

(กรณีใช้ประโยชน์อย่างเดียวให้วัดขนาดของที่ดินเต็มทั้งแปลง)



(กรณีใช้ประโยชน์ในที่ดินหลายประเภท
ให้วัดขนาดของที่ดินตามการใช้ประโยชน์)



๒. วัดขนาดของสิ่งปลูกสร้างที่ตั้งอยู่บนที่ดิน (ตร.ม.)
(กรณีใช้ประโยชน์อย่างเดียวกันให้วัดขนาด กว้าง * ยาว * จำนวนชั้น)



(กรณีใช้ประโยชน์หลายประเภทในสิ่งปลูกสร้างหลังเดียวกัน
ให้วัดขนาดพื้นที่ของสิ่งปลูกสร้างทั้งหลังและวัดแยกตามการใช้ประโยชน์)



๓. สำรวจประเภท ลักษณะ และอายุของสิ่งปลูกสร้าง

ตึก



ครึ่งตึกครึ่งไม้



ไม้



๒. การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



อปท.

จัดทำบัญชีรายการที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง

ปิดประกาศเป็นเวลา
ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ต้องแสดงประเภท จำนวน
ขนาดของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ส่งข้อมูลให้ผู้เสีย
ภาษีแต่ละรายด้วย

การแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ให้ผู้เสียภาษีแจ้ง อปท. ภายใน 60 วัน

บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ผู้เสียภาษีเห็นว่าไม่ถูกต้อง

บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไม่ถูกต้อง

ยื่นคำร้องต่อ
ผู้บริหาร

ผู้บริหารส่งเจ้าพนักงานสำรวจตรวจสอบ
(แจ้งผลดำเนินการให้ผู้เสียภาษีทราบ
ภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับคำร้อง)

ผู้บริหารมีอำนาจสั่งแก้ไข

2. การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



การประเมินภาษี

ราคาประเมิน

- กรมธนารักษ์หรือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ส่งบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และห้องชุด ให้ อปท. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการประจำจังหวัดประกาศใช้ราคาประเมิน

ประกาศ

- อปท. ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ และประกาศอัตราภาษี **ก่อนวันที่ 1 กุมภาพันธ์** ของปี

การประเมิน

- นำราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้าง หรือห้องชุด คูณด้วยอัตราภาษี ตามการใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์ที่ได้เป็นจำนวนภาษีที่ต้องเสีย

แจ้งประเมิน

- อปท. แจ้งการประเมิน โดยส่งแบบประเมินให้ผู้เสียภาษี **ภายในเดือนกุมภาพันธ์**

การชำระภาษี

การชำระ

- ผู้เสียภาษีชำระภาษีภายในเดือนเมษายน ณ ที่ทำการ หรือสำนักงานของ อปท. หรือโดยวิธีอื่น เช่น ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือชำระผ่านธนาคาร

การผ่อน

- ผู้เสียภาษีอาจขอผ่อนชำระภาษีเป็นงวดๆ งวดละเท่าๆ กันได้ (หลักเกณฑ์เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง)

ประเมินผิด

- กรณี อปท. ประเมินภาษีผิดพลาด มีอำนาจทบทวนการประเมินได้

ตราองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ภ.ค.ส.

เล่มที่.....

เลขที่.....

ใบเสร็จรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

วันที่.....เดือน พ.ศ.

ได้รับเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจาก.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... ตามหนังสือแจ้งการประเมิน

เลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ประจำปีภาษี พ.ศ.

ที่	รายการ	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
		บาท	สตางค์	
๑	ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง			
๒	เบี้ยปรับ ร้อยละ.....			
๓	เงินเพิ่มกรณีชำระเกินกำหนดเวลา.....เดือน			
ตัวอักษร (.....)				

4. การเร่งรัดภาษีค้างชำระ



2. ผู้เสียภาษีชำระภาษี
ภายในเดือน เม.ย.

1. อปท. แจ้งประเมินภายในเดือน ก.พ.

๓. ไม่ชำระภาษีภายในเดือน เม.ย.

เงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือน

๔. อปท. มีหนังสือแจ้งเตือนภายในเดือน พ.ค.
(ระยะเวลาในหนังสือแจ้งเตือนไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน)

ชำระภาษีหลังเดือน เม.ย. แต่ก่อน
มีหนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับ
ร้อยละ ๑๐

๕. ผู้เสียภาษีได้รับหนังสือแจ้งเตือน

ชำระภาษีภายในกำหนดของหนังสือ
แจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับร้อยละ ๒๐

แจ้งลูกหนี้ภาษีค้างชำระให้
สำนักงานที่ดินภายในเดือน
มิ.ย.

๖. ครบกำหนด ๑๕ วัน ไม่มา
ชำระภาษี เสียเบี้ยปรับร้อยละ ๔๐
ของภาษีค้างชำระ

90 วัน

๗. ยึดอายัด เมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน
นับแต่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน

5. การคัดค้าน อุทธรณ์ และฟ้องคดีภาษี



1. ยื่นคำคัดค้านต่อ**ผู้บริหารท้องถิ่น** (แบบคำคัดค้าน)
ภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับแจ้งการประเมินภาษี



ภ.ด.ส.....

คำร้องคัดค้านการประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ตามมาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอคัดค้านการประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เรียน

ตามที่พนักงานประเมินได้แจ้งการประเมินหรือเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี
พ.ศ.ตามหนังสือแจ้งการประเมิน เลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ซึ่งข้าพเจ้า
ได้รับเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. นั้น

ข้าพเจ้า.....ขอยื่นคำร้องคัดค้านการประเมินภาษี
หรือการเรียกเก็บภาษีไม่ถูกต้อง เนื่องจาก

โดยข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐาน จำนวน.....ฉบับ มาเพื่อประกอบการพิจารณาทบทวนการประเมิน
หรือการเรียกเก็บภาษีใหม่

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

2. ไม่เห็นด้วยสามารถยื่นอุทธรณ์คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การ ประเมินภาษี...ภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา

ประกอบด้วย ผวจ. เป็นประธาน จพง.ที่ดินจังหวัด ธนารักษ์พื้นที่ โยธาธิการ
และผังเมืองจังหวัด สรรพากรพื้นที่ที่ ผวจ. แต่งตั้งจำนวน ๑ คน ผู้แทนของ
ผู้บริหารท้องถิ่นของ อปท. ในจังหวัด ไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ และ
ผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธานและกรรมการแต่งตั้งไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ และ
ข้าราชการ สจจ. ที่ ผวจ. แต่งตั้ง เป็นเลขาฯ และผู้ช่วยเลขาฯ

มีอำนาจ

- สั่งไม่รับอุทธรณ์ ยกอุทธรณ์ เพิกถอนหรือแก้ไขการประเมินของ
อปท. หรือให้ผู้อุทธรณ์ได้รับการลดหรือยกเว้นภาษี หรือได้คืนภาษี

3. ไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยอุทธรณ์ โดยฟ้องเป็นคดีต่อศาลภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับทราบผลคำวินิจฉัย



กรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติ

1. หากคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด
2. คณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด ส่งคำปรึกษาหรือคำแนะนำไปยัง มท. เพื่อพิจารณา
3. มท. เห็นด้วย แจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบ ภายใน 15 วัน และแจ้งให้คณะกรรมการฯ และ อปท. ในจังหวัดอื่นทราบ
4. มท. ไม่เห็นด้วย ส่งเรื่องหารือคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



คณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (1)

- ในชั้นการตรวจพิจารณาร่างกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของ กกก.กฤษฎีกา (คณะที่ ๑๒) ได้กำหนดให้มี **คณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง** ประกอบด้วย ปลัด กค. เป็นประธาน ปลัด มท. อธิบดีกรมที่ดิน อธิบดีกรมธนารักษ์ อสธ. อธิบดีกรมสรรพากร ผอ.สศค. เป็นกรรมการ และมี ขรก.สศค. เป็นเลขานุการ

คณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (2)

- **คณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง**
มีอำนาจหน้าที่วินิจฉัยปัญหาการจัดเก็บภาษีและการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. นี้ ตามที่ คกก.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด ให้คำปรึกษา/คำแนะนำแก่ผู้บริหารท้องถิ่น และส่งให้ มท. ซึ่งไม่เห็นด้วยให้ส่ง **คกก. ดังกล่าว** หรือตามที่ กค. หรือ กทม. ร้องขอ เพื่อวินิจฉัย และคำวินิจฉัยให้เป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล (1)

-บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยภาษีโรงเรือนและที่ดิน
กฎหมายว่าด้วยภาษีบำรุงท้องที่ และกฎหมายว่าด้วย
การกำหนดราคาปานกลางของที่ดินสำหรับการประเมิน
ภาษีบำรุงท้องที่ ซึ่งถูกยกเลิกโดย พ.ร.บ. นี้ **ให้ยังคง
ใช้บังคับต่อไปในการจัดเก็บภาษีดังกล่าวที่ต้องเสียหรือ
พึงชำระหรือค้างชำระก่อนวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.**

บทเฉพาะกาล (2)

- เพิ่มเติมบทเฉพาะกาล กำหนดให้กรมที่ดิน จัดส่ง ข้อมูลรูปแปลงที่ดินและข้อมูลเอกสารสิทธิ์ ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ของ อปท. ให้แก่ อปท. นั้น เพื่อใช้เตรียมการจัดเก็บ ภาษีภายใน 60 วัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ

การบรรเทาภาระภาษี

- ใน 3 ปีแรกของการจัดเก็บภาษีที่ดินสิ่งปลูกสร้าง
ในกรณีที่ผู้เสียภาษีชำระภาษีสูงกว่าภาษีที่ต้องเสีย
ในปีก่อนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ให้ผู้เสียภาษีเสียตามจำนวนเดิมก่อน เหลือภาษี
เท่าใด ให้เสียภาษีดังนี้



การบรรเทาภาระภาษี

หลักการ ให้เสียภาษีตามจำนวนภาษีเดิมก่อน
ภาษีที่เหลือเท่าใด ให้เสียภาษีดังนี้

1. ปีที่ 1 ร้อยละ 25 ของจำนวนภาษีที่เหลือ
2. ปีที่ 2 ร้อยละ 50 ของจำนวนภาษีที่เหลือ
3. ปีที่ 3 ร้อยละ 75 ของจำนวนภาษีที่เหลือ



คณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด

ประกอบด้วย ผวจ. เป็นประธาน ปลัดจังหวัด จพง.ที่ดินจังหวัด
ธนากรักษ์พื้นที่ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด สรรพากรพื้นที่ที่
ผวจ. แต่งตั้งจำนวน 1 คน นายก อบจ. นายกเทศมนตรี 5 คน
นายก อบต. 5 คน และผู้บริหารของ อปท. อื่นในจังหวัด 1 คน
เป็นกรรมการ ท้องถิ่นจังหวัด เป็นกรรมการและเลขาฯ



มีอำนาจหน้าที่

1. ให้ความเห็นชอบการลดภาษีหรือยกเว้นภาษีของผู้บริหารท้องถิ่น
2. ให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำแก่ผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของ อปท. ในจังหวัด
3. รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี และจัดส่งให้ มท. รวมทั้งรายงานสภาพปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี
4. ให้ความเห็นชอบอัตราภาษีตามร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

